

«ПРИНЯТО»
На педагогическом совете
Протокол от 28.08.2015 № 1

Рассмотрено
На общем собрании
Протокол от 31.08.2015 № 1

«Утверждено»
приказом МБДОУ детский сад
п. Маяк от 31.08.2015 № 62
Е.Н.Сидорова



**Положение
о правах, обязанностях и ответственности работников
(кроме педагогических)
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
п. Маяк Елецкого муниципального района
Липецкой области**

1. Общие положения

1.1. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада п. Маяк (далее - ДООУ) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Трудового кодекса РФ, других законодательных актов, Устава ДООУ.

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) призвано обеспечить права и законные интересы работников ДООУ (помимо педагогических работников).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения для всех работников ДООУ.

2. Права работников ДООУ

Работник имеет право на:

2.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Положением, иными федеральными законами;

2.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2.3. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

2.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

2.5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенное рабочее время для отдельных профессий и категорий работников, предоставление еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

2.6. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

2.7. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

2.8. объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

2.9. участие в управлении организацией в формах, предусмотренных коллективным договором и Уставом ДООУ;

2.10. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

2.11. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.12. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном настоящим Положением, иными федеральными законами;

2.13. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Положением, иными федеральными законами;

2.14. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3. Обязанности работников ДОУ

Работник обязан:

3.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

3.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

3.3. соблюдать трудовую дисциплину;

3.4. выполнять установленные нормы труда;

3.5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.6. бережно относиться к имуществу ДОУ (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в ДОУ, если ДОУ несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

3.7. незамедлительно сообщить заведующему либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ДОУ (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в ДОУ, если ДОУ несет ответственность за сохранность этого имущества);

3.8. проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

4. Ответственность работников ДОУ

4.1. Работники учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения.

4.2. Нарушения трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных трудовым законодательством.

4.3. За нарушение трудовой дисциплины заведующая ДОУ применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

4.4. Увольнение за систематическое невыполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, производится,

если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного или общественного взыскания:

- за прогул (в том числе и за отсутствие на рабочем месте более 4-х часов) без уважительных причин;

- за появление на работе в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения.

4.5. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При применении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника.

4.6. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

4.7. Администрация по своей инициативе или по ходатайству трудового коллектива может издать приказ о снятии с работника взыскания, не ожидая истечения года, если он не допустил нового нарушения трудовой дисциплины и при этом проявил себя как добросовестный работник.

4.8. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих правилах внутреннего распорядка, к работнику не применяются (кроме выплаты стимулирующей части заработной платы).

4.9. Работник, причинивший ущерб ДОУ, другим работникам или родителям воспитанников, возмещает этот ущерб в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.